

Утверждаю:
 Директор школы: _____
 Семейко А.Н.
 МКОУ «Троицкая СШ»
 2022 г.



План работы

учителя – наставника Зябловой Марии Григорьевны
 на период с 01.04.2022 г. по 31.08.2022 г.

с наставляемым учителем Зябловой Дарьей Викторовной.

Цель - оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических кадров образовательного учреждения в соответствии с Порядком аттестации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ);
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса.

Сведения	о наставляемом	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Зяблова Дарья Викторовна	Зяблова Мария Григорьевна
Образование/специальность	Высшее педагогическое. Математика.	Высшее педагогическое. Филология.
Какое учебное заведение окончил	ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» 2016 г.	Борисоглебский государственный педагогический институт. 2000 г.
Педагогический стаж	10 лет	33 года
Место работы	МКОУ «Троицкая СШ»	МКОУ «Троицкая СШ»
Должность	учитель математики	учитель русского языка и литературы
Предмет	математика, алгебра и начала анализа, геометрия	русский язык, литература, РРЯ, РРЛ
Учебная нагрузка	26 часов	26 часов
Класс	6 – 10 классы	5,7,9,10 классы
Классное руководство	10 класс	6 класс
Квалификационная категория	без категории	первая

Планируемые мероприятия реализации программы наставничества.

Апрель.

1. Ознакомление педагога с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников. Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. N 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Беседа по оформлению портфолио педагога.

2. Формирование пакета документов по организации аттестации.

3. Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическим работником по вопросам аттестации до подачи заявления на аттестацию.

4. Оказание помощи педагогическому работнику в оформлении документов по аттестации.

5. Формирования портфолио педагогического работника. Индивидуальная работа с аттестуемым по составлению портфолио.

Май.

1. Оформление и сдача документов для экспертизы.

2. Размещение информации об аттестации педагогического работника на сайте ОУ.

Июль.

1. Индивидуальное собеседование с педагогическим работником, прошедшим процедуру аттестации в течение 1 месяца после экспертизы.

Август.

1. Анализ процедуры аттестации педагогического работника в 2021/2022 учебном году на педагогическом совете школы.